



# BACKUP

## COPIA DI SICUREZZA



**ISCRIVITI**

Iscriviti alle notifiche



# BACKUP

**QUESTO VIDEO NON È SPONSORIZZATO**

**Disclaimer**

**Declino ogni responsabilità per la possibile perdita di dati derivante dal non corretto utilizzo dell'applicazione.**

Sotto nella descrizione del video trovate il link per scaricare il file pdf di questa presentazione.

I marchi di terzi citati appartengono ai rispettivi legittimi proprietari.

## BACKUP

1. Sistemista informatico – sistema informatico.
2. WINDOWS 10.
3. GDPR.
4. Piano di continuità operativa e disaster recovery.
5. Che cos'è il backup.
6. Regola d'oro per i backup: 3-2-1. - Google Drive
7. Definire un calendario di backup.
8. FreeFileSync.

# 1. Sistemista informatico – sistema informatico.

Fonte: <https://it.wikipedia.org/wiki/Sistemista>

Un **sistemista** (in [inglese](#) **system administrator** o **sysadmin**), in [informatica](#) e [telecomunicazioni](#), è un tecnico specializzato che si occupa dell'[installazione](#), [configurazione](#), [gestione](#) ([manutenzione](#), [aggiornamento](#) e [monitoraggio](#)) di [reti informatiche](#) e di [telecomunicazioni](#), o di uno o più sottosistemi di un [sistema informatico](#) (es. [sistema operativo](#), [database](#), [server](#), [stampante](#) ecc.): ruolo del sistemista è quello di gestire, a livello infrastrutturale, il buon governo dell'[hardware](#) e del [software](#) del sistema affinché funzionino in modo corretto, ovvero, affinché l'insieme dei servizi offerti dal [sistema informativo](#) possa essere erogato nella maniera più efficiente possibile agli utenti ([qualità](#) e [disponibilità](#) di servizio), divenendone dunque responsabile. Assieme allo sviluppo ([programmazione](#)), e al [data science](#) costituisce il filone produttivo di *business* nell'ambito dell'[informatica aziendale](#).

## 2. WINDOWS 10.

The screenshot shows the Windows 10 Settings application. On the left, the 'Impostazioni' (Settings) sidebar is visible, with 'Aggiornamento e sicurezza' (Update and Security) selected. Under this category, 'Windows Update' is highlighted. The main content area displays the 'Windows Update' page. At the top, it states 'Gli ultimi aggiornamenti sono stati installati' (The latest updates have been installed) with a green checkmark icon and a timestamp 'Ultimo controllo: ieri, 09:46'. A red arrow points to the 'Windows Update' title. Below this, there is a button labeled 'Verifica disponibilità aggiornamenti' (Check for updates). Under the heading 'Visualizza aggiornamenti facoltativi' (View optional updates), there are several update options: 'Sospendi aggiornamenti per 7 giorni' (Pause updates for 7 days), 'Cambia orario di attività' (Change active hours), 'Visualizza cronologia degli aggiornamenti' (View update history), and 'Opzioni avanzate' (Advanced options). On the right side of the page, there are links for 'Scopri di più' (Learn more), 'Collegamenti correlati' (Related links) including 'Controlla memoria' (Check memory), 'Build sistema operativo e informazioni di sistema' (Build operating system and system information), 'Informazioni' (Information), and 'Invia feedback' (Send feedback).

## 2. WINDOWS 10.

The screenshot shows the Windows 10 Settings application. On the left, the 'Impostazioni' sidebar is visible with the 'Backup' option highlighted by a red arrow. The main content area is titled 'Backup' and contains the following sections:

- Esegui backup dei file in OneDrive**: A section explaining that files on the Desktop, Documents, and Pictures folders are backed up to OneDrive. It includes a link: [Esegui backup dei file rimanenti](#).
- Backup con Cronologia file**: A section explaining that files are backed up to another drive and can be restored. It includes a button: [+ Aggiungi un'unità](#) and a link: [Altre opzioni](#).
- Stai cercando un backup precedente?**: A section explaining that backups created in Windows 7 will still work in Windows 10. It includes a link: [Vai a Backup e ripristino \(Windows 7\)](#).

On the right side of the page, there are additional links and sections:

- Scegli l'opzione per il backup più adatta per te**: A section with text: "Per eseguire il backup dei file in una posizione sicura tramite Windows, scegli un percorso per i file: il cloud, un dispositivo di archiviazione oppure una rete." and a link: [Scopri di più sulle opzioni per il backup](#).
- Assistenza dal Web**: A section with a link: [Mapping di un'unità di rete](#).
- Informazioni**: A link: [Informazioni](#).
- Invia feedback**: A link: [Invia feedback](#).

## 3. GDPR.

GDPR FREE 2021 - Copyright © Gennaro Oricchio

GDPR FREE - Copyright © Gennaro Oricchio Versione 1.9 Rev.02 - 2021

Autore  
 Oricchio Gennaro  
[www.oricchiogennaro.it](http://www.oricchiogennaro.it)  
 Email: info@oricchiogennaro.it  
 Cel. 328.8324070

Disclaimer Licenza d'uso

GDPR free  
 licenza d'uso intestata a  
 Dott.  
 TeleAssistenza

Password:

Inizia Guida Esci




### Sezione 2

#### Sicurezza dei dati personali

##### Articolo 32

#### Sicurezza del trattamento (C83)

1. Tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e del gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento mettono in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, che comprendono, tra le altre, se del caso:

- a) la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;
- b) la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;
- c) la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
- d) una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.

2. Nel valutare l'adeguato livello di sicurezza, si tiene conto in special modo dei rischi presentati dal trattamento che derivano in particolare dalla distruzione, dalla perdita, dalla modifica, dalla divulgazione non autorizzata o dall'accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati.

3. L'adesione a un codice di condotta approvato di cui all'articolo 40 o a un meccanismo di certificazione approvato di cui all'articolo 42 può essere utilizzata come elemento per dimostrare la conformità ai requisiti di cui al paragrafo 1 del presente articolo.

4. Il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento fanno sì che chiunque agisca sotto la loro autorità e abbia accesso a dati personali non tratti tali dati se non è

## 3. GDPR.



Studio -> Ambienti

studio b

Informativa/Registri/GDPR

STOP

←

Studi Incaricato Computer Sicurezza Gestionale Report Data Breach Orari

Dott. MEDICO 04 Contitolare - Medico AFT

Tipo computer:   Gruppo di continuità

Anno acquisizione computer:  Rischio:

Utilizzo computer:  Rischio:

Manutenzione apparecchiature (Computer, stampanti, .....):

Rischio:

Sistema operativo:

Aggiornamento windows:  Rischio:

Password windows:  Rischio:

Art.32

Record: 1 di 1 Nessun filtro Cerca

## 3. GDPR.

GDPR FREE 2021 - Copyright © Gennaro Oricchio  
 GDPR FREE - Copyright © Gennaro Oricchio Versione 1.9 Rev.02 - 2021

Autore  
 Oricchio Gennaro  
[www.oricchiogennaro.it](http://www.oricchiogennaro.it)  
 Email: [info@oricchiogennaro.it](mailto:info@oricchiogennaro.it)  
 Cel. 328.8324070

Disclaimer Licenza d'uso

GDPR free  
 licenza d'uso gratuita a  
 Dot.

TeleAssistenza

Password:

Inizia Guida Esci



Studio -> Ambienti

studio b Informativa/Registri/GDPR   

Studi Incaricato Computer Sicurezza Gestionale Report Data Breach Orari

**Dott. MEDICO 04 Contitolare - Medico AFT**

Antivirus:	<input type="text" value="Antivirus COMMERCIALE"/>	Rischio:	<input type="text" value="BASSO"/>
Aggiornamento:	<input type="text" value="Automatico"/>	Rischio:	<input type="text" value="BASSO"/>
Firewall:	<input type="text" value="Firewall Software"/>	Rischio:	<input type="text" value="MEDIO"/>
Crittografia:	<input type="text" value="Criptazione software di dischi fissi e mobili"/>	Rischio:	<input type="text" value="BASSO"/>
Dispositivi USB:	<input type="text" value="Dispositivo USB semplice"/>		
Backup frequenza:	<input type="text" value="Giornaliero"/>	Rischio:	<input type="text" value="BASSO"/>
Tipo:	<input type="text" value="Completo"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Backup conservato in un luogo sicuro
Supporto:	<input type="text" value="HD esterno"/>		
Altro supporto:	<input type="text" value="CLOUD"/>		
<b>Restore</b>			
Modalità:	<input type="text" value="Da gestionale"/>		
Tempo di ripristino dati:	<input type="text" value="1 ORA"/>		

Record:

#### 4. Piano di continuità operativa e disaster recovery.

- Disponibilità copie di backup? SI / NO
- Disponibilità computer di riserva? SI / NO
- Tempo di ripristino del gestionale cartella clinica .....

## 5. Che cos'è il backup.

L'attività di backup (copia di sicurezza) è fondamentale per la sicurezza dei dati presenti sul computer in caso di guasti, manomissioni, furti, ecc...

Il backup può essere eseguito da programmi (software) specifici, dal sistema operativo (Windows) o in genere direttamente dal software applicativo usato, tipo la cartella clinica elettronica.

Nel caso della cartella clinica elettronica il prodotto del backup in genere è un unico file compresso protetto da password; il nome del file riporta la versione del programma da cui è stato eseguito, il codice identificativo dell'utente, la data e l'ora in cui è stato eseguito.

I dati contenuti all'interno del file di backup vengono recuperati direttamente dal software applicativo che l'ha generato con un processo inverso detto **Restore (recupero, ripristino)**.

Il restore (recupero, ripristino) sovrascrive i dati preesistenti sul computer nel software.

Alcuni software di cartella clinica elettronica, oltre al restore, consentono anche la sincronizzazione con questi ultimi.

## 5. Che cos'è il backup.

La **sincronizzazione recupera solo i dati non** presenti nel software di cartella clinica elettronica.

Il Restore (ripristino) sovrascrive per intero i dati presenti sul computer, la sincronizzazione, invece, aggiunge solo i dati mancanti sul computer.

Il ripristino, restore, e la sincronizzazione si possono effettuare solo se la versione del software di cartella clinica elettronica è la stessa da cui è stata eseguita la copia di sicurezza, il backup.

Il legislatore (GDPR), per la tutela dei dati personali, impone l'esecuzione periodica e la conservazione di tutti i backup (copie di sicurezza) effettuati e la definizione delle procedure di Disaster Recovery Plan (Piano di Recupero dal Disastro) da eseguire in caso di recupero dei dati.

Le periferiche usate per effettuare i backup sono:

### **PENDRIVE**

Chiave USB, chiavetta USB o penna USB sono modi diversi di chiamare la pendrive che è una memoria di massa (archiviazione). I dati sono memorizzati su una memoria flash che è un tipo di memoria allo stato solido di lettura e scrittura.

### **HARD DISK esterno e NAS**

Hard disk esterno o disco rigido esterno è una periferica che contiene lo stesso tipo di hard disk da 2,5 o 3,5 pollici presenti nei computer. Si collega al computer tramite cavo USB, cavo di rete o Wi-Fi.

**NAS: Network Attached Storage (conservazione** applicata alla rete) sono dei dispositivi (periferiche) che contengono uno o più hard disk (dischi rigidi) e si collegano alla rete locale LAN e Internet.

**CLOUD:** Google Drive è un servizio web, in ambiente cloud computing, di memorizzazione e sincronizzazione online.

## 5. Che cos'è il backup.

File Explorer view of the 'dati\_gastro' folder on the C: drive. The folder contains various files and subfolders. A red bracket highlights the 'Questo PC' location in the left sidebar.

Nome	Ultima modifica	Tipo	Dimensione
7Zip	25/02/20 17:31	Cartella di file	
CD	23/05/21 07:59	Cartella di file	
Logo_referti	25/02/20 17:31	Cartella di file	
pdf	25/02/20 17:31	Cartella di file	
risposte_istologia	25/02/20 17:31	Cartella di file	
Setup	25/02/20 17:31	Cartella di file	
Development and validation of a nurse-assessed patient comfort scor...	05/03/16 18:28	Adobe Acrobat D...	344 KB
LICENZA DI UTILIZZO CARTELLA CLINICA GASTRO FREE.pdf	07/10/18 10:36	Adobe Acrobat D...	179 KB
Nurse Assessed Patient Comfort Score.pdf	05/03/16 20:37	Adobe Acrobat D...	204 KB
DATI_Gastro.CCG	25/02/20 17:31	File CCG	13.444 KB
DATI_Gastro_3.CCG	07/10/18 18:04	File CCG	728 KB
IMG_EC.CCG	07/10/18 17:54	File CCG	15.956 KB
IMG_EG.CCG	07/10/18 17:23	File CCG	24.296 KB
IMG_IC.CCG	15/04/18 08:39	File CCG	22.272 KB
IMG_JG.CCG	15/04/18 08:16	File CCG	22.272 KB
CartellaClinicaGastroFREE.JPG	07/10/18 19:25	File JPG	60 KB
Gastro.lic	26/02/14 00:36	File LIC	236 KB
CCG.ico	07/10/18 16:58	Icona	1.312 KB
CartellaClinicaGastro.acdde	07/10/18 19:25	Microsoft Office A...	1.636 KB
CartellaClinicaGastroFREE.acdde	23/05/21 07:59	Microsoft Office A...	50.248 KB

File Explorer view of the 'dati\_gastro' folder on the C: drive, showing the 'Backup\_ccg\_23\_5\_2021\_7\_59\_4.zip' file. A red arrow points to the file name.

Nome	Ultima modifica	Tipo	Dimensione
Backup_ccg_23_5_2021_7_59_4.zip	23/05/21 07:59	Cartella compressa	98.977 KB

File Explorer view of the 'Backup\_ccg\_23\_5\_2021\_7\_59\_4.zip' file, showing the contents of the compressed folder. A red bracket highlights the selected files.

Nome	Tipo	Dimensione compr...	Protetto d...	Dimensione	Proporzione
DATI_Gastro.CCG	File CCG	13.444 KB	No	13.444 KB	0%
DATI_Gastro_3.CCG	File CCG	725 KB	No	728 KB	1%
Gastro.lic	File LIC	12 KB	No	236 KB	96%
IMG_EC.CCG	File CCG	15.956 KB	No	15.956 KB	0%
IMG_EG.CCG	File CCG	24.296 KB	No	24.296 KB	0%
IMG_IC.CCG	File CCG	22.272 KB	No	22.272 KB	0%
IMG_JG.CCG	File CCG	22.272 KB	No	22.272 KB	0%

## 6. Regola d'oro per i backup: 3-2-1.

Fonte: <https://www.acronis.com/en-us/articles/backup-rule/>



Crea 3 copie dei tuoi dati (1 copia principale e 2 backup)



Archivia le tue copie in almeno 2 tipi di supporti di archiviazione (unità locale, condivisione di rete / NAS, unità a nastro, ecc.)



Archivia una di queste copie fuori sede (nel Cloud)

## 6. Regola d'oro per i backup: 3-2-1.



Crea 3 copie dei tuoi dati (1 copia principale e 2 backup)

Probabilità di non poter utilizzare 1 copia di backup  
 $1/100$

Probabilità di non poter utilizzare 2 copie di backup  
 $1/100 \times 1/100 = 1/10.000$

Probabilità di non poter utilizzare 3 copie di backup  
 $1/100 \times 1/100 \times 1/100 = 1/1.000.000$

## 6. Regola d'oro per i backup: 3-2-1.



Archivia le tue copie in almeno 2 tipi di supporti di archiviazione (unità locale, condivisione di rete / NAS, unità a nastro, ecc.)

QNAP TS-231K Server Nas e di archiviazione Collegamento ethernet LAN Tower



Seagate Expansion Desktop, 6 TB, Hard Disk Esterno Desktop, USB 3.0 per PC Desktop, PC Portatili e Mac



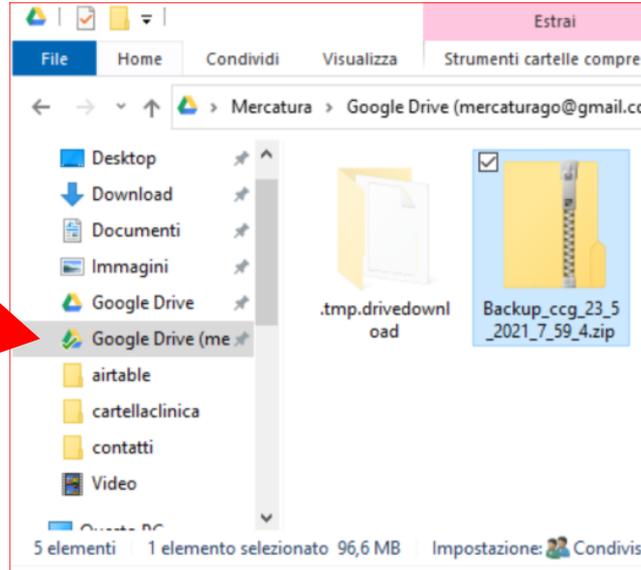
Questi dispositivi vanno conservati in posti diversi e al sicuro.



## 6. Regola d'oro per i backup: 3-2-1. - Google Drive

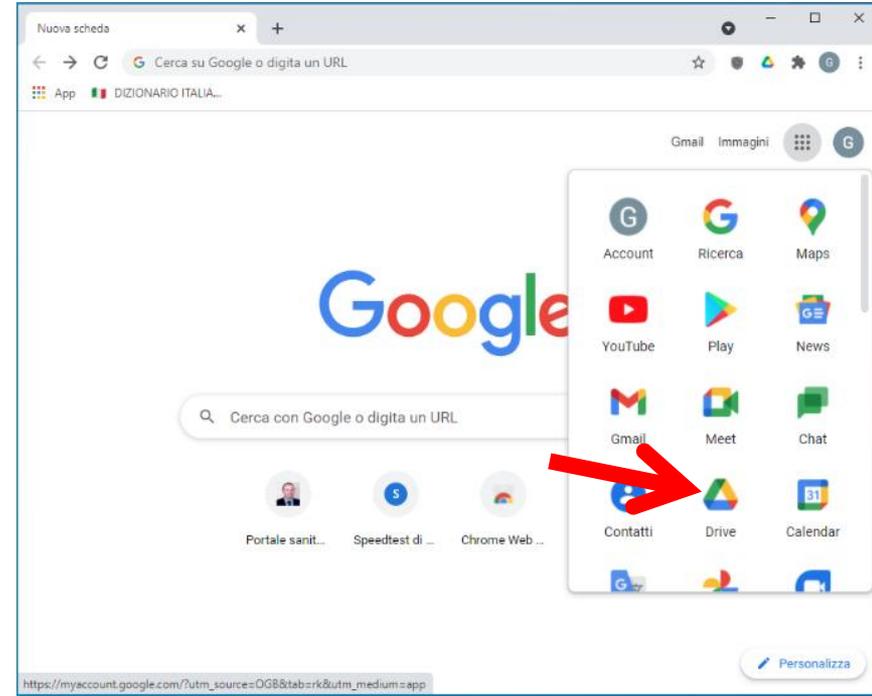


Archivia una di queste copie fuori sede (nel Cloud)



Accesso facile e sicuro a tutti i tuoi contenuti

Collabora a file e cartelle, archiviali e condividili da qualsiasi dispositivo mobile, tablet o computer



# 7. Definire un calendario di backup.

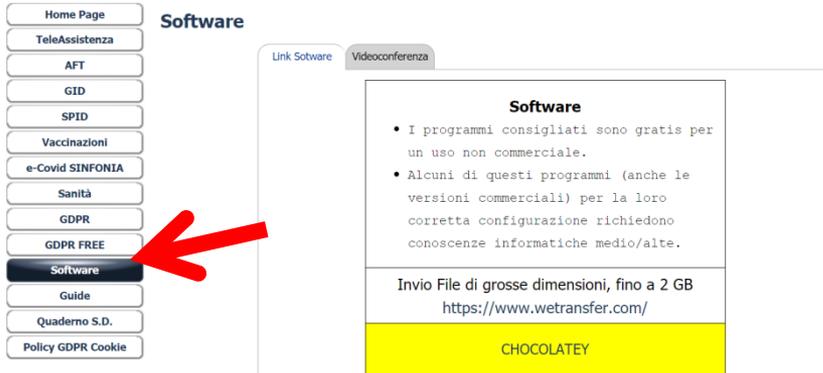
Definire la frequenza e il tipo di backup per i diversi dispositivi.

Calendario 2021

Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1 V	1 L	1 L	1 G	1 S	1 M	1 G	1 D	1 M	1 V	1 L	1 M
2 S	2 M	2 M	2 V	2 D	2 M	2 V	2 L	2 G	2 S	2 M	2 G
3 D	3 M	3 M	3 S	3 L	3 G	3 S	3 M	3 V	3 D	3 M	3 V
4 L	4 G	4 G	4 D	4 M	4 V	4 D	4 M	4 S	4 L	4 G	4 S
5 M	5 V	5 V	5 L	5 M	5 S	5 L	5 G	5 D	5 M	5 V	5 D
6 M	6 S	6 S	6 M	6 G	6 D	6 M	6 V	6 L	6 M	6 S	6 L
7 G	7 D	7 D	7 M	7 V	7 L	7 M	7 S	7 M	7 G	7 D	7 M
8 V	8 L	8 L	8 G	8 S	8 M	8 G	8 D	8 M	8 V	8 L	8 M
9 S	9 M	9 M	9 V	9 D	9 M	9 V	9 L	9 G	9 S	9 M	9 G
10 D	10 M	10 M	10 S	10 L	10 G	10 S	10 M	10 V	10 D	10 M	10 V
11 L	11 G	11 G	11 D	11 M	11 V	11 D	11 M	11 S	11 L	11 G	11 S
12 M	12 V	12 V	12 L	12 M	12 S	12 L	12 G	12 D	12 M	12 V	12 D
13 M	13 S	13 S	13 M	13 G	13 D	13 M	13 V	13 L	13 M	13 S	13 L
14 G	14 D	14 D	14 M	14 V	14 L	14 M	14 S	14 M	14 G	14 D	14 M
15 V	15 L	15 L	15 G	15 S	15 M	15 G	15 D	15 M	15 V	15 L	15 M
16 S	16 M	16 M	16 V	16 D	16 M	16 V	16 L	16 G	16 S	16 M	16 G
17 D	17 M	17 M	17 S	17 L	17 G	17 S	17 M	17 V	17 D	17 M	17 V
18 L	18 G	18 G	18 D	18 M	18 V	18 D	18 M	18 S	18 L	18 G	18 S
19 M	19 V	19 V	19 L	19 M	19 S	19 L	19 G	19 D	19 M	19 V	19 D
20 M	20 S	20 S	20 M	20 G	20 D	20 M	20 V	20 L	20 M	20 S	20 L
21 G	21 D	21 D	21 M	21 V	21 L	21 M	21 S	21 M	21 G	21 D	21 M
22 V	22 L	22 L	22 G	22 S	22 M	22 G	22 D	22 M	22 V	22 L	22 M
23 S	23 M	23 M	23 V	23 D	23 M	23 V	23 L	23 G	23 S	23 M	23 G
24 D	24 M	24 M	24 S	24 L	24 G	24 S	24 M	24 V	24 D	24 M	24 V
25 L	25 G	25 G	25 D	25 M	25 V	25 D	25 M	25 S	25 L	25 G	25 S
26 M	26 V	26 V	26 L	26 M	26 S	26 L	26 G	26 D	26 M	26 V	26 D
27 M	27 S	27 S	27 M	27 G	27 D	27 M	27 V	27 L	27 M	27 S	27 L
28 V	28 D	28 D	28 M	28 V	28 L	28 M	28 S	28 M	28 G	28 D	28 M
29 V		29 L	29 G	29 S	29 M	29 G	29 D	29 M	29 V	29 L	29 M
30 S		30 M	30 V	30 D	30 M	30 V	30 L	30 G	30 S	30 M	30 G
31 D		31 M		31 L		31 S	31 M		31 D		31 V

## 8. FreeFileSync.

# Portale Sanità Digitale



The screenshot shows the 'Portale Sanità Digitale' website. On the left is a vertical navigation menu with buttons for: Home Page, TeleAssistenza, AFT, GID, SPID, Vaccinazioni, e-Covid SINFONIA, Sanità, GDPR, GDPR FREE, Software (highlighted with a red arrow), Guide, Quaderno S.D., and Policy GDPR Cookie. The main content area is titled 'Software' and has two tabs: 'Link Software' and 'Videoconferenza'. The 'Link Software' tab is active, displaying a list of software recommendations under the heading 'Software'. The list includes two bullet points: 'I programmi consigliati sono gratis per un uso non commerciale.' and 'Alcuni di questi programmi (anche le versioni commerciali) per la loro corretta configurazione richiedono conoscenze informatiche medio/alte.' Below the list, there is a section for 'Invio File di grosse dimensioni, fino a 2 GB' with the URL 'https://www.wetransfer.com/'. At the bottom of the content area, there is a yellow banner with the text 'CHOCOLATEY'.

## Gestione File e Cartelle

### FreeFileSync

FreeFileSync è un software di confronto e sincronizzazione di cartelle che crea e gestisce copie di backup di tutti i tuoi file importanti. Invece di copiare ogni file ogni volta, FreeFileSync determina le differenze tra una cartella di origine e una di destinazione e trasferisce solo la quantità minima di dati necessari. FreeFileSync è un software Open Source, disponibile per Windows.

## 8. FreeFileSync.

<https://freefilesync.org/?fbclid=IwAR0IAVGhPhVQWQyZ9tFYQcRwO24HH5Ha0ScEwrSuyNaF0pIJ56jY90iGe>



### Informazioni su FreeFileSync

Tutorial



Scarica

Screenshot

Visione

Archivio



Forum

Segnala bug  
Discuti sulle funzionalità

FAQ

Manuale



Donare

### Sincronizza file e cartelle

FreeFileSync è un software di confronto e sincronizzazione di cartelle che crea e gestisce copie di backup di tutti i tuoi file importanti. Invece di copiare ogni file ogni volta, FreeFileSync determina le differenze tra una cartella di origine e una di destinazione e trasferisce solo la quantità minima di dati necessari. FreeFileSync è un software Open Source, disponibile per Windows, macOS e Linux.



## 8. FreeFileSync.



FreeFileSync interface showing a comparison between two folders: C:\dati\_gastro and D:\backup\dati\_gastro. The interface includes a configuration panel, a comparison table, and a synchronization status bar.

**Configuration Panel:**

- File Azioni Strumenti Aiuto
- Configurazione
- Nuovo Apri... Salva Salva come...
- Nome: C C gastro
- Ultima si...: Oggi

**Comparison Table:**

Trascina e rilascia		Trascina e rilascia	
+	-	+	-
C:\dati_gastro	Sfogli	D:\backup\dati_gastro	Sfogli
C:\ccog	Sfogli	D:\backup\ccog	Sfogli

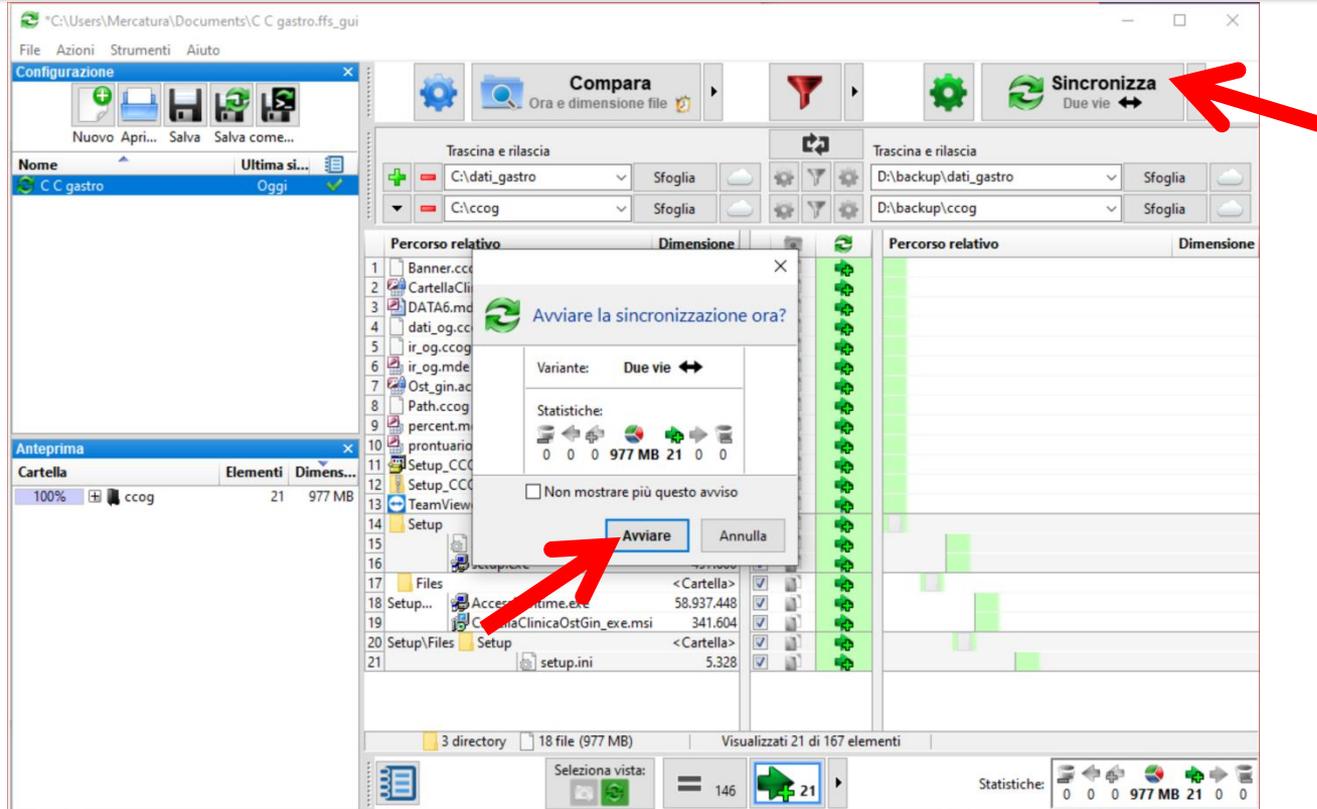
**Main File List:**

Percorso relativo	Dimensione	Stato
1 Banner.ccog	2.363.392	✓
2 CartellaClinicaOstGin_exe.accdr	376.832	✓
3 DATA6.mdb	203.005.952	✓
4 dati_og.ccog	127.340.544	✓
5 ir_og.ccog	127.340.544	✓
6 ir_og.mde	507.904	✓
7 Ost_gin.accde	32.718.848	✓
8 Path.ccog	127.340.544	✓
9 percent.mde	157.696	✓
10 prontuario.mde	34.914.304	✓
11 Setup_CCOG_236.exe	145.689.149	✓
12 Setup_CCOG_236.zip	145.648.690	✓
13 TeamViewerQS.exe	17.404.944	✓
14 Setup	< Cartella >	✓
15 autorun.inf	59	✓
16 setup.exe	497.600	✓
17 Files	< Cartella >	✓
18 Setup... AccessRuntime.exe	58.937.448	✓
19 CartellaClinicaOstGin_exe.msi	341.604	✓
20 Setup\Files Setup	< Cartella >	✓
21 setup.ini	5.328	✓

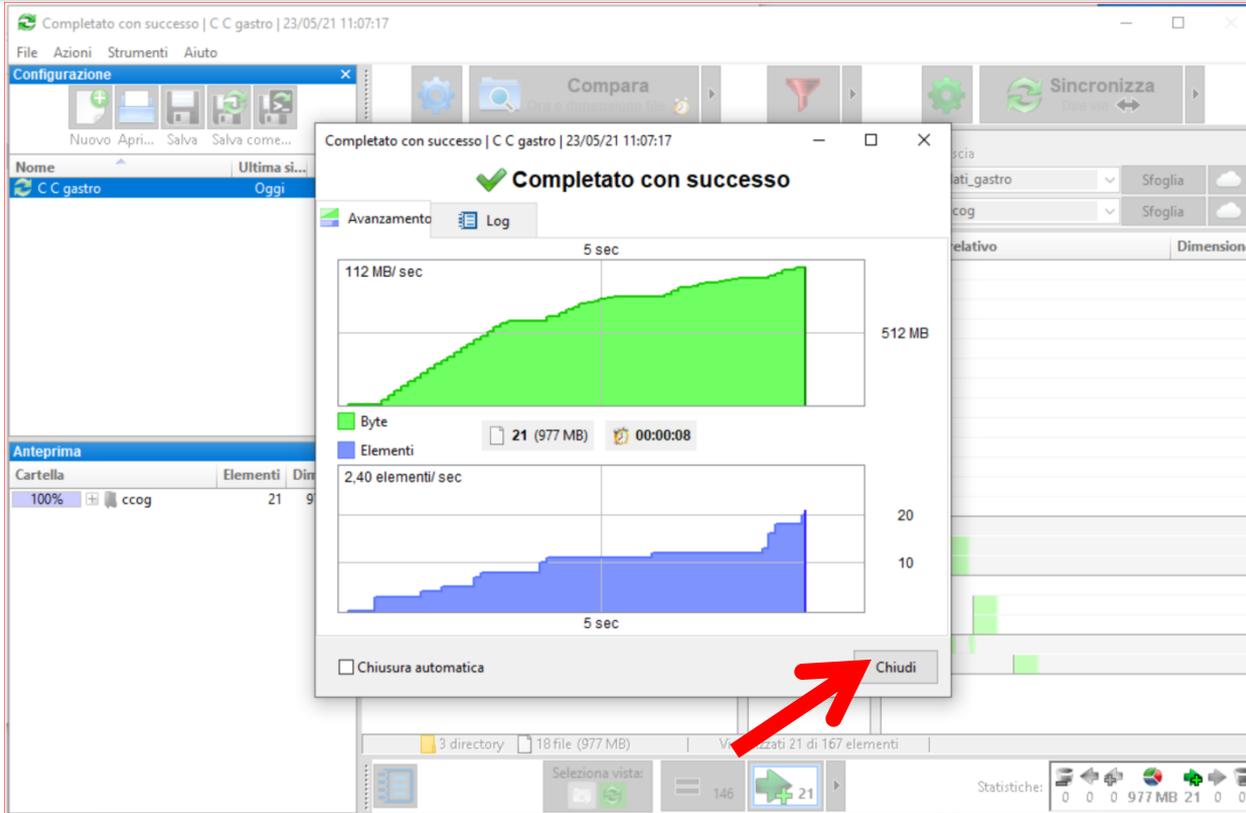
**Status Bar:**

- 3 directory | 18 file (977 MB) | Visualizzati 21 di 167 elementi
- Seleziona vista: 146
- Statistiche: 0 0 0 977 MB 21 0 0

## 8. FreeFileSync.



# 8. FreeFileSync.



PER CHI È INTERESSATO AD ASSISTENZA O  
ALLA REALIZZAZIONE DI SOLUZIONI  
PERSONALIZZATE PUÒ INVIARE UN'EMAIL CON  
OGGETTO: BACKUP  
A: [info@oricchiogennaro.it](mailto:info@oricchiogennaro.it)

PERSISTENZA

GRAZIE



GENNARO ORICCHIO

ISCRIVITI

Iscriviti alle notifiche



<https://www.facebook.com/gennaro.oricchio>



Instagram

<https://www.instagram.com/gennarooricchio/?hl=it>